

Nyhedsbrev

om international social sikring

Nr. 1, april 2015

Nyhedsbrevet udgives af Udbetaling Danmark og Patientombuddet, International Sygesikring. Nyhedsbrevet indeholder information om forskellige emner inden for international social sikring.

I dette nummer er der blandt andet information om **overflytning af kommunernes opgaver vedrørende international sygesikring til Udbetaling Danmark og om Patientombuddet, International Sygesikrings, opgaver.**

Der er følgende **bilag**: Ansøgningsskema, vejledning og fuldmagtsskema til brug for borgernes ansøgning om refusion af sygehjælpsudgifter i udlandet.

1. Kommunernes opgaver vedrørende international sygesikring flyttes til Udbetaling Danmark

Folketinget har den 21. april 2015 vedtaget et lovforslag L148 om at overflytte kommunernes opgaver vedrørende blandt andet international sygesikring til Udbetaling Danmark fra den 1. maj 2015. Det vedtagne lovforslag kan ses på Folketingets website.

Hvilke opgaver overtager Udbetaling Danmark?

Udbetaling Danmark tager sig fremover af opgaverne med administration af:

- Det blå EU-sygesikringskort
- Særligt sundhedskort
- Afgørelse og registrering af, om borgere bosat i Danmark er omfattet af dansk eller udenlandsk sygesikring.

Dette omfatter også udveksling af sygesikringsdokumentation med udenlandske myndigheder.

Opgaverne samles i sektionen International Sygesikring.

Udbetaling Danmark har fortsat sektionen International Social Sikring, der træffer generelle afgørelser om, hvilket lands lovgivning om social sikring, der gælder for borgere, der arbejder i flere lande eller er udstationeret midlertidigt. Disse afgørelser omfatter også andre sociale sikringsydelser end sygesikring.

 **Patientombuddet**

International Sygesikring
Finsensvej 15
DK-2000 Frederiksberg
Telefon 7226 9490
Telefax 7228 6601
E-mail: pob@patientombuddet.dk
www.patientombuddet.dk

udbetaling danmark=

International Social Sikring
Sortemosevej 2
DK-3450 Allerød
Telefon 7012 8051
E-mail: ipos@atp.dk
www.atp.dk
www.borger.dk/internationalsikring
www.virk.dk

Hvilke opgaver løser kommunerne fremover?

Borgeren vil i forbindelse med registrering af indrejse i CPR og udstedelsen af sundhedskort i kommunen skulle afgive de nødvendige oplysninger til Udbetaling Danmark med henblik på, at Udbetaling Danmark kan træffe afgørelse om lovvalg. Udbetaling Danmark har lavet en kort, skriftlig information, som kommunerne fremover udleverer til borgeren i forbindelse hermed.

Kommunerne står også fortsat for at udstede det almindelige gule sundhedskort, mens Udbetaling Danmark altså overtager opgaverne med det blå EU-sygesikringskort og det særlige sundhedskort.

Kommunerne vil desuden fortsat vejlede borgere med særlige behov samt stå for den helhedsorienterede vejledning om den sociale lovgivning, fastlagt i Udbetaling Danmark-loven.

Som led i opgaveflytningen vil kommunerne frem til 1. maj 2015 overdrage de sager, der aktuelt er i gang, til Udbetaling Danmark.

Hvis borgeren medbringer sikringsdokumentation som fx S1/E106 ved indreisen i Danmark, skal det sendes til Udbetaling Danmark.

Hvad betyder det for borgere og virksomheder?

Borgerne vil fra 1. maj 2015 på alle tre områder kunne betjene sig selv i nye selvbetjeningsløsninger på borger.dk, hvor der også vil være information om betingelserne på de tre områder samt ofte stillede spørgsmål og svar.

Virksomhederne får fremover mulighed for at hjælpe medarbejdere med at søge særligt sundhedskort gennem en særlig virksomhedsløsning til særligt sundhedskort på virk.dk.

Det er fx relevant for virksomheder med medarbejdere, der arbejder i Danmark, men bor i udlandet (fx grænsearbejdere), og for virksomheder og offentlige myndigheder med udsendte medarbejdere.

Information og selvbetjeningsløsninger

Information og selvbetjeningsløsninger vil fra 1. maj 2015 kunne findes her:

EU-sygesikringskort: www.borger.dk/EU-sygesikringskort

Særligt sundhedskort: www.borger.dk/saerligtsundhedskort

Oplys om sygesikringsland: www.borger.dk/sygesikringsland

Særligt sundhedskort – for virksomheder: www.virk.dk/saerligtsundhedskort

Kommunikation med Udbetaling Danmark om international sygesikring

Kommunikationen om de specifikke opgaver i forbindelse med opgaveflytningen sker i det såkaldte KIGO-værktøj, der bruges til opgavekommunikation mellem Udbetaling Danmark og kommunerne.

Borgerlinjen til Udbetaling Danmark, International Sygesikring, får telefonnummer 70 12 80 81, og sektionen kan naturligvis kontaktes via Digital Post. Der bliver desuden oprettet en særlig kviklinje for myndigheder, læger mv. De relevante myndigheder får direkte besked om nummeret af Udbetaling Danmark.

Samtidig med flytningen af opgaverne vedrørende international sygesikring overtager Udbetaling Danmark opgaverne med begravelseshjælp, fleksydelse, delpension og efterlevelseshjælp fra kommunerne.

Spørgsmål kan rettes til Udbetaling Danmark, direkte telefon 48 31 35 03

2. Ansøgning om refusion af udgifter til sygehjælp i EU/EØS/Schweiz skal sendes direkte til Patientombuddet

I forbindelse med at myndighedsansvaret for internationale sygesikringsager overflyttes fra kommunerne til Udbetaling Danmark pr. 1. maj 2015, har Patientombuddet fået en ny opgave.

Borgere, som har fået – og betalt - en regning på mere end egenbetaling for læge- og hospitalsbehandling, medicin mv. i et andet EU/EØS-land eller Schweiz, skal sende ansøgning om refusion direkte til Patientombuddet, International Sygesikring. Ansøgningsskemaet og vejledning hertil samt fuldmagtsskema vedlægges som bilag til dette nyhedsbrev, men vil snarest findes på Patientombuddets hjemmeside under International Sygesikring.

Herudover sker der ikke ændringer i Patientombuddets opgaver indenfor international sygesikring. Patientombuddet udarbejder således fortsat vejledning om EU-forordningens regler om koordinering af sundhedsydelser og yder generel vejledning til borgere, andre myndigheder, sundhedspersoner, forsikringselskaber m.v. om disse regler.

Patientombuddet er fortsat dansk forbindelsesorgan vedrørende international sygesikring og varetager fortsat sine nuværende opgaver, herunder udbetaling af refusion og afregning af udgifter til sundhedsydelser mellem det danske sundhedsvæsen og udenlandske sygesikringer.

Spørgsmål kan rettes til Patientombuddet, International Sygesikring, telefon 72 26 94 90.

3. Patientombuddets opgave vedrørende begravelseshjælp overflyttes til Udbetaling Danmark

Fra 1. maj 2015 træffer Udbetaling Danmark afgørelse om ret til dansk begravelseshjælp efter afdøde danske pensionister eller afdøde, der var dansk social sikret efter EU-reglerne, men bosat i et andet EU/EØS-land eller i Schweiz. Ansøgning om dansk begravelseshjælp sendes til Udbetaling Danmark, Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød, mrk. International Begravelseshjælp.

Spørgsmål kan rettes til Patientombuddet, International Sygesikring, telefon 72 26 94 90.

Hvis du vil framelde Nyhedsbrevet

Beskæftiger du dig ikke længere med international sygesikring og derfor ikke ønsker at modtage Nyhedsbrevet via e-mail kan du framelde det ved at sende en e-mail til 883@patientombuddet.dk

Framelding skal indeholde følgende tekst i emnefeltet:

"Framelding af Nyhedsbrev om International Social Sikring"

Få Nyhedsbrevet via e-mail

Sagsbehandlere kan få Nyhedsbrevet via e-mail ved at sende en tilmelding til 883@patientombuddet.dk

Tilmeldingen skal indeholde følgende tekst i emnefeltet:

"Tilmelding til Nyhedsbrev om International Social Sikring".

ANSØGNING OM REFUSION

af udgifter dækket af det blå EU-sygesikringskort, jf. EU-forordning 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger m.v.

Læs venligst vejledningen til ansøgningsskemaet, inden du udfylder skemaet. [Link til vejledningen.](#)

(Hvis flere i jeres familie har fået behandling, skal der udfyldes ét ansøgningsskema for hver af jer.)

Navn			
Adresse			
Postnummer og by		E-mail-adresse	
Cpr.nr.	Telefonnummer	Er du statsborger i et andet land end et EU-land eller Norge, Island, Lichtenstein eller Schweiz? Sæt kryds!	<input type="checkbox"/>
Kontonummer hvis du ikke har en NemKonto (Oplys IBAN-nummer og SWIFT kode ved udenlandsk bankkonto)			

Oplysninger om rejsen

I hvilket land har du modtaget behandling?	Afrejsedato
--	-------------

Rejsens formål (Sæt kryds)

Ferie, orlov, studie, au-pair-ophold el.lign.	<input type="checkbox"/>	Erhverv eller kombineret erhverv og ferie	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	---	--------------------------

Hvilken behandling m.v. søger du om refusion for?

Hvilken behandling har du modtaget?	Sæt kryds	Angiv både beløb og valuta
Lægebehandling	<input type="checkbox"/>	
Medicinudgifter	<input type="checkbox"/>	
Transport til og fra behandlingssted	<input type="checkbox"/>	
Andre behandlingsudgifter (beskriv hvilke)	<input type="checkbox"/>	

Bilag (sæt kryds)

Kopi af dit blå EU sygesikringskort - skal medsendes, hvis du ikke har bopæl i Danmark	<input type="checkbox"/>
Alle originale regninger - det er ikke nok at sende kopier	<input type="checkbox"/>
Kvitteringer for betaling af regninger - enten kvittering fra behandlingsstedet eller kopi af betalingsoverførsel	<input type="checkbox"/>
Henvisninger - fx fra læge til hospital	<input type="checkbox"/>
Recepter	<input type="checkbox"/>
Taxiregninger o.l. - inkl. dokumentation for at der er tale om transport til en lægeklinik/et hospital.	<input type="checkbox"/>
Ved erhverv eller kombineret erhverv og ferie skal der vedlægges en afgørelse fra Udbetaling Danmark om, at du har været dansk socialt sikret under rejsen (blanket A1)	<input type="checkbox"/>
Andet	<input type="checkbox"/>

Bilag som skal vedlægges, når du har modtaget behandling i Frankrig eller Grækenland (sæt kryds)

Frankrig	
Regning vedrørende behandling (<i>Feuilles des soins - médecin</i>) fra læge/hospital. Du <u>skal</u> underskrive regningen.	<input type="checkbox"/>
Regning vedrørende medicin (<i>Feuilles des soins, pharmacien ou fournisseur</i>). Du <u>skal</u> underskrive regningen og medsende recepten fra lægen.	<input type="checkbox"/>

Grækenland	
Regning vedrørende medicin. Du <u>skal</u> sætte klistermærker fra medicinpakken på regningen. Du <u>skal</u> også medsende recepten fra lægen.	<input type="checkbox"/>

Underskrift og samtykke

Jeg erklærer på tro og love, at jeg har udfyldt ansøgningsskemaet i overensstemmelse med de faktiske forhold, og at jeg ikke allerede har fået refunderet udgifterne fx fra mit forsikringselskab.

Jeg er indforstået med, at Patientombuddet udveksler de oplysninger, der er nødvendige for at behandle ansøgningen, med offentlige myndigheder i Danmark og myndigheder m.v. i det land, hvor jeg har modtaget behandling.

Dato	Underskrift (<i>hvis du er under 18 år, skal en af dine forældre/værge skrive under</i>)
------	--

Kontaktoplysninger til Patientombuddet

Du skal sende ansøgningen med bilag til:

Patientombuddet
International Sygesikring
Finsensvej 15
2000 Frederiksberg
Mrk.: E126

Du er velkommen til at kontakte os på tlf. 72 26 94 90, hvis du har spørgsmål omkring refusion.
Vi har telefontid mandag-fredag kl. 10-14.

VEJLEDNING TIL ANSØGNING OM REFUSION af udgifter dækket af det blå EU-sygesikringskort

Denne vejledning beskriver, hvilke oplysninger Patientombuddet, International Sygesikring, skal bruge for at kunne behandle din sag.

Vi kan først behandle sagen, når vi har modtaget alle oplysningerne fra dig.

Udfyld og underskriv ansøgningsskema

Er du forælder til et barn under 18 år, skal du udfylde og underskrive ansøgningsskemaet.

[Her er ansøgningsskemaet](#) (Link)

Husk fuldmagt

Husk fuldmagt, hvis en anden end patienten søger om refusion, fx en skole eller et forsikrings-selskab. Fuldmagten skal udfyldes og sendes sammen med ansøgningsskemaet.

[Her er fuldmagtsskemaet](#) (Link)

Hvad skal du sende sammen med din ansøgning?

Originale regninger og kvittering

Vi har brug for alle de originale regninger og kvitteringer for, at du har betalt for behandlingen. Hvis du har betalt via netbank, kan en kvittering også være en udskrift af din bankoverførsel.

Har du fået behandling i Frankrig, skal dit navn stå på regningen, og du skal underskrive selve regningen/Feuilles des Soins og sende den. [Se eksempel på en Feuilles des Soins her](#) (Link)

Det er en god idé at tage en kopi af de originale regninger til dig selv.

Henvisning

Hvis du har fået en henvisning fra en læge, skal du sende den til os.

Recepter

Har du købt medicin, skal du sende recepten. Hvis ikke du har en recept, kan du sende anden dokumentation for, at medicinen er ordineret af en læge.

Har du købt medicin i Grækenland, er der yderligere krav til dokumentationen. På medicinpakningen sidder der et klistermærke, som du skal sætte på regningen. Du kan ikke søge refusion uden at klistermærket er sat på regningen.

Transport

Har du haft udgifter til fx taxa i forbindelse med behandling, skal du sende dokumentation for, at der er tale om transport til et hospital eller en lægeklinik. Det står nogle gange på selve regningen.

Kopi af det blå EU-sygesikringskort, hvis du bor i udlandet

Hvis du bor i udlandet, skal du også sende en kopi af dit blå EU-sygesikringskort.

Attest A1, hvis du har været på en forretningsrejse

Hvis du har været på en forretningsrejse, skal du sende en afgørelse fra Udbetaling Danmark om, at du har været dansk social sikret under rejsen, eventuelt en attest A1. Hvis ikke du har en sådan, [kan du søge om en afgørelse/attest A1 her](#) (Link).

Egenbetaling refunderes ikke

Har du vist dit blå kort men alligevel fået en regning, kan regningen være din egenbetaling. Det står nogle gange på selve regningen. Som eksempel kan nævnes, at på svenske regninger betegnes egenbetaling 'vårdavgift' og på norske regninger betegnes egenbetaling 'egenandel'. Egenbetaling kan ikke refunderes.

Spørg dit forsikringsselskab, om din private rejseforsikring dækker en sådan egenbetaling.

Hvis du ikke er berettiget til det blå kort

Selv om du ikke er berettiget til det blå kort, fx fordi du er statsborger i et land udenfor EU, Norge, Island, Lichtenstein og Schweiz, kan du søge om refusion, hvis du har et gult sundhedskort og har fået behandling i et andet nordisk land (Sverige, Norge, Finland og Island).

Hvordan behandler vi din ansøgning?

Når vi modtager din ansøgning, undersøger vi, om du har sendt alle de nødvendige bilag, fx kvitteringer, recepter m.m. til os. Der kan gå 4-6 uger, før du får et brev fra os.

Herefter sender vi din sag til det land, hvor du har modtaget behandling. Det skyldes, at det blå kort giver dig ret til behandling på samme vilkår som borgere i det land, du har fået behandling i. Det er derfor også myndighederne i behandlingslandet, der træffer afgørelse om, hvor meget du kan få refunderet.

Vær opmærksom på, at der kan gå lang tid, før vi får svar fra udlandet. Du behøver ikke at rykke os for svar, da vi løbende vil følge op på din sag over for de udenlandske myndigheder.

Når vi får svar fra udlandet, sender vi svaret til dig. Det kan enten være et afslag på refusion eller oplysning om et beløb, som du får refunderet. Beløbet vil blive indsat på din Nemkonto eller den konto, som du har oplyst i ansøgningskemaet.

Regelgrundlag

Læs mere om dine rettigheder med det blå EU-sygesikringskort, og hvad der gælder i de enkelte lande, på vores hjemmeside www.patientombuddet.dk under International Sygesikring. Under Love og regler finder du også artikel 19 i EU-forordning 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger, der regulerer brugen af EU-sygesikringskortet.

Hvis du har spørgsmål

Du er velkommen til at ringe til os på telefon 72 26 94 90 mandag-fredag kl. 10-14, hvis du har spørgsmål til vejledningen, ansøgningskemaet eller EU-reglerne i øvrigt.

FULDMAGT**ANSØGNING OM REFUSION**

af udgifter dækket af det blå EU-sygesikringskort, jf. EU-forordning 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger m.v.

Hvis du vil give en anden person, en skole eller et forsikringsselskab fuldmagt til at søge om og få udbetalt refusion af udgifter til behandling, som du har modtaget, skal du benytte dette fuldmagtsskema.

Så længe fuldmagten gælder, vil alle breve fra Patientombuddet blive sendt til den person, som du giver fuldmagt til.

Du kan når som helst trække din fuldmagt tilbage ved at give besked til Patientombuddet.

Hvis du er under 18 år skal fuldmagten være underskrevet af en af dine forældre/værg

Dit navn		Cpr.nr.	
I hvilket land har du modtaget behandling?		Dato for behandling	
Dato	Underskrift		

Jeg giver fuldmagt til

Navn		Telefon	
Adresse		E-mail-adresse	
Postnummer og by			
Kontonummer som en evt. refusion skal sættes ind på			

Kontaktoplysninger til Patientombuddet

Fuldmagten sendes sammen med ansøgningsskema og bilag til:

Patientombuddet
International Sygesikring
Finsensvej 15
2000 Frederiksberg
Mrk.: E126

Du er velkommen til at kontakte os på tlf. 72 26 94 90, hvis du har spørgsmål omkring refusion. Vi har telefontid mandag-fredag kl. 10-14.